

ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE
na području Šibensko-kninske županije
Šibenik, Velimira Škorpika 27
Klasa: 340-09/17-07/5
Urbroj: 2182/1-04/3-01-17-2

NACRT

Evid.br. 05-2017

DOKUMENTACIJA O NABAVI
Radovi redovitog održavanja županijskih i lokalnih cesta
na području Šibensko-kninske županije

Šibenik, prosinac 2017.

Sadržaj:

1. Poziv na nadmetanje
2. Upute ponuditeljima za izradu ponude
3. Obrazac ESPD
4. Troškovnik

ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE
na području Šibensko-kninske županije
Šibenik, Velimira Škorpika 27

UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1. OPĆI PODACI

Javni naručitelj: Županijska uprava za ceste na području Šibensko-kninske županije

Sjedište: Šibenik, Velimira Škorpika 27

OIB: 04762304388 MB: 01335758

Tel: 022/311-132; 022/311-131

Faks: 022/311-141

Internetska stranica: www.zuc-sibenik.hr

E-pošta: uprava-za-cestes@si.htnet.hr

Osobe za kontakt: Ante Ajduk, dipl.ing.građ., Krešimir Skorić, ing.građ.

Evid.br. nabave: 05-2017

Vrsta postupka: otvoreni postupak javne nabave radi sklapanja okvirnog sporazuma

Procijenjena vrijednost nabave: 38.000.000,00 kn

Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radovi ili usluge): radovi

Elektronička dražba: ne provodi se

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima javni naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi u smislu članka 80. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16).

Izviješće o provedenom prethodnom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima objavljeno je na internetskoj stranici javnog naručitelja www.zuc-sibenik.hr

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet javne nabave su radovi redovitog održavanja županijskih i lokalnih cesta na području Šibensko-kninske županije.

CPV oznaka: 45233141-9; radovi na održavanju cesta.

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

2.2. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave određena je troškovnikom radova koji je sastavni dio dokumentacije o nabavi.

U troškovniku je navedena predviđena (okvirna) količina predmeta nabave za sve vrijeme trajanja okvirnog sporazuma.

Stvarno nabavljena količina može biti manja ili veća od predviđene (okvirne) količine predmeta nabave.

2.3. Tehničke specifikacije

Radovi koji su predmet ove javne nabave određeni su Zakonom o cestama (Narodne novine 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14), Pravilnikom o održavanju cesta (Narodne novine 90/14), Pravilnikom o ophodnji javnih cesta (Narodne novine 75/14) i drugim podzakonskim propisima i pravilima, a opisani su u troškovniku radova koji čini sastavni dio dokumentacije o nabavi.

Pod redovitim održavanjem cesta podrazumijevaju se osobito slijedeći poslovi:

Nadzor i pregled cesta i objekata, redovito održavanje prometnih površina, bankina, pokosa, sustava odvodnje, prometne signalizacije i opreme, cestovnih naprava i uređaja, vegetacije, osiguranje preglednosti, čišćenje ceste, redovito održavanje cestovnih objekata, interventni radovi i zimska služba.

Vozila i strojevi koji će se koristiti tijekom izvođenja radova moraju se opremiti uređajem za praćenje kretanja vozila pomoću GPS sustava sukladno točki 4.3. ove dokumentacije o nabavi. Ophodarska vozila moraju se opremiti sukladno Pravilniku o ophodnji javnih cesta.

Svi radovi koji su predmet ove nabave trebaju se izvoditi proizvodima i materijalima sukladno Zakonu o tehničkim zahtjevima za proizvode i ocjenjivanje sukladnosti (Narodne novine 80/13, 14/14), Pravilniku o ocjenjivanju sukladnosti, ispravama o sukladnosti i označavanju građevnih proizvoda (Narodne novine 103/08, 147/09, 87/10, 129/11, Zakonu o građevnim proizvodima (Narodne novine 76/13, 30/14), Zakonu o zaštiti okoliša (Narodne novine 80/13, 153/13, 78/15) i Općim tehničkim uvjetima za radove na cestama – Opće odredbe, Zagreb 2001.

Izvoditelj je dužan poduzeti sve mjere vezane za zaštitu okoliša kako na lokacijama održavanja tako i izvan njih kao i ograničiti štete i ometanje ljudi i imovine do kojih bi došlo uslijed onečišćenja, emisije plinova, ispuštanja opasnih tekućina, prekomjerne buke i drugih posljedica njegova rada.

Ukoliko se pojedini materijal pribavlja iskorištavanjem rudnog blaga Republike Hrvatske treba poštivati sve pozitivno pravne propise koje se odnose na to područje, a posebno Zakon o rudarstvu (Narodne novine 56/13, 14/14)

2.4. Troškovnik radova

Troškovnik radova sastavni je dio dokumentacije o nabavi. Priložen je u nestandardiziranom obliku, u excel formatu i isti se popunjava elektronički.

Ponuditelji su dužni popuniti troškovnik u elektroničkom obliku i priložiti isti uz ponudu u excel formatu.

Osim troškovnika u excel formatu, koji se u elektroničkom oglasniku zasebno učitava, potrebno je troškovnik, nakon što ga ponuditelj popuni, isprintati, potpisati od strane ovlaštene osobe, skenirati i kao poseban dokument priložiti u e-ponudu.

Sve stavke ponudbenog troškovnika moraju biti popunjene jediničnim cijenama (zaokruženim na dvije decimale), kako je navedeno u troškovniku.

Jedinična cijena stavke troškovnika obuhvaća sav rad, materijal, transport, režiju gradilišta i uprave tvrtke, sve poreze i prireze, zaradu tvrtke i naknade štete koje će nastati uslijed građenja i oštećenja na mreži javnih cesta, bez obzira da li je u opisu stavke troškovnika navedeno da jedinična cijena sve ovo obuhvaća. Jediničnom cijenom obuhvaćeni su svi pripremni i završni radovi, postrojenja, potrebne prostorije i instalacije, završni radovi, čišćenje okoliša i uređenje gradilišta, osiguranje i organizacija odvijanja prometa tijekom izvođenja radova.

Za sve stavke troškovnika u kojima se može bitno traži ili navodi marka, patent, tip ili određeno podrijetlo ponuditelj može ponuditi jednakovrijedno traženom ili navedenom.

Uz popunjeni troškovnik radova gospodarski subjekt je obvezan dostaviti cjenik sata rada radnika, cjenik sata rada vozila, strojeva i opreme, cjenik osnovnih materijala i cjenik prijevoza materijala.

Prije sklapanja Okvirnog sporazuma odabrani gospodarski subjekt bit će obvezan dostaviti naručitelju analizu cijena svih stavki troškovnika, osim onih kojima je jedinica mjere kuna.

2.5. Mjesto izvođenja radova

Radovi će se izvoditi na županijskim i lokalnim cestama na području Šibensko-kninske županije.

2.6. Rok početka i završetka radova

Prvi ugovor o izvođenju radova, temeljem okvirnog sporazuma, sklopit će se u roku od trideset dana od dana izvršnosti odluke o odabiru, a radovi će započeti 01.06.2018. godine. Planirani rok završetka radova je 31.05.2022.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA I DOKAZI O NEPOSTOJANJU OSNOVA ZA ISKLJUČENJE

3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave sukladno članku 251.ZJN 2016 ako utvrdi da:

- 1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:*

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine,

br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

c) prijevare, na temelju

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevare) i članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12), ili

2. *je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.*

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz ove točke dokumentacije o nabavi.

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave sukladno članku 252. ZJN 2016 ako utvrdi da:

gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

3.1.1. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta

Radi dokazivanja da gospodarski subjekt nije u jednoj od situacija iz članka 251. i članka 252. ZJN 2016. odnosno točke 3.1. ove dokumentacije o nabavi, obvezan je dostaviti ispunjen obrazac

- **ESPD – Dio III: Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama i Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje.**

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi zajednice dužni su pojedinačno dokazati nepostojanje osnova za isključenje iz članka 251. i 252. ZJN 2016. Zajednica gospodarskih subjekata dostavlja zaseban ESPD za svakog člana zajednice popunjen sukladno uputi iz ove točke dokumentacije o nabavi.

U slučaju da gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor dužan je dokazati nepostojanje osnova za isključenje iz članka 251. i 252. ZJN 2016. i za podugovaratelja-e. Za svakog podugovaratelja dostavlja se zaseban ESPD popunjen sukladno uputi iz ove točke dokumentacije o nabavi.

Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obvezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

U slučaju da se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, dužan je dokazati nepostojanje osnova za isključenje iz članka 251. i 252. ZJN2016. i za te gospodarske subjekte i za svakog od njih dostaviti zaseban ESPD popunjen sukladno uputi iz ove točke dokumentacije o nabavi.

Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje subjekta na čiju se sposobnost oslonio gospodarski subjekt, obvezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog subjekta.

Javni naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. i 252 ZJN 2016. prihvatiti slijedeće dokumente:

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016.
- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavka 1. ZJN 2016.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz prethodnog stavka ove dokumentacije o nabavi ili ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. stavka 1. i članka 252. stavka 1. ZJN 2016., oni mogu biti zamjenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne

vlasti javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u službeni popis iz članka 279. ZJN 2016.

3.2. Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave sukladno čl. 254., st. 1. ZJN 2016, ako:

1. je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima,
2. može dokazati odgovarajućim sredstvima da je gospodarski subjekt kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet,
3. gospodarski subjekt pokaže značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija,
4. je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s pododjeljkom 1. odjeljkom C poglavljem 4. ZJN 2016.

Profesionalni propust je postupanje gospodarskog subjekta protivno propisima iz područja prava koje uređuje obavljanje njegove djelatnosti, prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, prava tržišnog natjecanja, prava intelektualnog vlasništva te postupanje protivno pravilima struke.

3.2.1. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta

Radi dokazivanja da gospodarski subjekt nije u jednoj od situacija iz točke 3.2. ove dokumentacije o nabavi, isti je u ponudi obavezan dostaviti ispunjen obrazac

- **ESPD, Dio III: Osnove za isključenje, Odjeljak C – Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem (u dijelu koji se odnosi na navedene osnove za isključenje).**

Nepostojanje gore navedenih osnova za isključenje dužni su dokazati pojedinačno svi članovi zajednice gospodarskih subjekata, kao i svi podugovaratelji ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja.

Ako javni naručitelj utvrdi da kod podugovaratelja postoji osnova za isključenje iz točke 3.2. ove dokumentacije o nabavi, obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, dužan je također dokazati da ne postoje osnove za njihovo isključenje iz točke 3.2. ove dokumentacije o nabavi.

Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje subjekta na čiju se sposobnost oslonio gospodarski subjekt, obvezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog subjekta.

Javni naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz članka 254. stavak 1., točka 2. ZJN 2016, odnosno točke 3.2. stavak 1. točka 1. ove dokumentacije o nabavi prihvatiti slijedeće dokumente:

- Izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 254. stavak 1., točka 2. ZJN 2016, odnosno točke 3.2. stavak 1. točka 1. ove dokumentacije o nabavi

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz prethodnog stavka ove dokumentacije o nabavi ili isti ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 254. stavka 1. točka 2 ZJN 2016., odnosno točke 3.2. stavak 1. točka 1. ove dokumentacije o nabavi oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, javni naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u službeni popis iz članka 279. ZJN 2016.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

4.1. Uvjeti sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti i dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija

Sukladno članku 257. stavak 1. ZJN 2016 javni naručitelj zahtjeva da gospodarski subjekt dokaže svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Radi dokazivanja da gospodarski subjekt ispunjava traženi kriterij, isti je u ponudi obvezan dostaviti ispunjen obrazac

- **ESPD, Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak A – Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, redak 1)**

Navedena sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazuje se slijedećim dokumentima:

- izvatom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi njegova poslovnog nastana

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, javni naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u službeni popis iz članka 279. ZJN 2016.

4.2. Uvjeti ekonomske i financijske sposobnosti i dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija

Sukladno članku 258. i 267. ZJN 2016 javni naručitelj zahtijeva da gospodarski subjekt ima ekonomsku i financijsku sposobnost potrebnu za izvršenje ugovora o javnoj nabavi, odnosno da ima minimalni godišnji promet u području koje je obuhvaćeno predmetom nabave, najmanje u visini 1/2 procijenjene vrijednosti ove nabave, u posljednje tri dostupne financijske godine, da račun gospodarskog subjekta nije bio u blokadi u proteklih šest mjeseci te da posjeduje određenu razinu osiguranja od rizika odgovornosti iz djelatnosti.

Radi dokazivanja da gospodarski subjekt ispunjava traženi kriterij, isti je u ponudi obvezan dostaviti ispunjen obrazac

- **ESPD, Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak B – Ekonomska i financijska sposobnost, redak 2a), redak 5) redak 6). U redak 6) unosi se izjava o postojanju/nepostojanju blokade računa u proteklih šest mjeseci.**

Ekonomska i financijska sposobnost dokazuje se slijedećim dokumentima:

- bankovnim izvatkom (BON-2, SOL-2) ili drugim dokumentom izdanim od bankarskih ili financijskih institucija iz kojeg je vidljivo da račun gospodarskog subjekta nije bio u blokadi u proteklih šest mjeseci
- izjavom o ukupnom prometu u području koje je obuhvaćeno predmetom nabave u tri posljednje dostupne financijske godine
- policom osiguranja od odgovornosti iz djelatnosti sklopljenom sa društvom za osiguranje i to sa iznosom osiguranja po štetnom događaju najmanje 200.000,00 kn i agregatnim limitom od najmanje 800.000,00 kn.

4.3. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija

Sukladno članku 259. i 268. ZJN 2016 javni naručitelj zahtijeva da gospodarski subjekt ima potrebne ljudske i tehničke resurse te dovoljnu razinu iskustva za izvršenje okvirnog sporazuma.

Radi dokazivanja da gospodarski subjekt ispunjava traženi kriterij, isti je u ponudi obvezan dostaviti ispunjen obrazac:

- **ESPD, Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C – tehnička i stručna sposobnost, redak 1a); redak 6), redak 9)**

Tehnička i stručna sposobnost dokazuje se slijedećim dokumentima:

- popisom radova izvršenih u ovoj godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode ovoj godini koji sadržava ili kojemu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu radova, za najmanje jedan ugovor o radovima koji su isti ili slični predmetu nabave i čija je vrijednost (bez PDV-a) najmanje u visini 1/3 procijenjene vrijednosti ove nabave
- obrazovnim i stručnim kvalifikacijama izvođača radova – najmanje dva ovlaštena voditelja građenja i/ili ovlaštena voditelja radova građevinske struke s Potvrdom nadležne komore o upisu u Imenik ovlaštenih voditelja građenja, odnosno ovlaštenih voditelja radova, najmanje 25 radnika cestara s uvjerenjem o osposobljenosti, najmanje 4 ophodara s uvjerenjem o osposobljenosti, najmanje 5 vozača sa

vozačkom dozvolom za upravljanje vozilima C+E kategorije, najmanje 5 strojara sa uvjerenjem o osposobljenosti i to najmanje po jedan za slijedeće strojeve: utovarivač-rovokopač, grejder, freza, valjak, finišer U obrascu ESPD, redak 6), navesti potvrde, uvjerenja, svjedodžbe ili druge dokumente kojima se potvrđuju navedene kvalifikacije

- izjavom o alatima, uređajima i tehničkoj opremi koja je izvoditelju radova na raspolaganju u svrhu izvršenja okvirnog sporazuma

Gospodarski subjekt mora imati na raspolaganju najmanje slijedeću opremu:

1.	Ophodarsko vozilo	4
2.	Grejder	1
3.	Utovarivač	1
4.	Rovokopač-utovarivač	3
5.	Pneumatski čekić	2
6.	Valjak 2-6t	3
7.	Valjak > 6t	4
8.	Rezač asfalta	1
9.	Freza za asfalt	1
10.	Šprica za bitumen	1
11.	Finišer širine polaganja asfalta 5,0-7,0 m	2
12.	Teretni automobil nosivosti do 3,5t	5
13.	Teretni automobil nosivosti 3,5 do 12t	5
14.	Teretni automobil nosivosti >12t	5
15.	Teretni automobil cisterna	1
16.	Prikolica za prijevoz stroja nosivosti do 24t	1
17.	Prikolica za prijevoz stroja nosivosti do 10t	2
18.	Prikolica za prijevoz stroja nosivosti do 3,5t	2
19.	Uređaj za pripremu sredstva za mokro posipanje	1
20.	Snježni plug radne širine do 3,5 m	7
21.	Silosni posipač zapremine min. 6,0 m ³	7
22.	Vučni posipač	3
23.	Silosni posipač za traktor	1
24.	Specijalni stroj(kao Unimog ili sl.)	2
25.	Traktor min. snage 75 kW	3
26.	Silosni posipač za specijalni stroj	2
27.	Snježni plug za specijalni stroj	2
28.	Hidraulična ruka s kosilicom za specijalni stroj	2
29.	Hidraulična ruka s kosilicom za traktor	3
30.	Četka za kolnik za specijalni stroj	2
31.	Hidraulična ruka sa škarama za rezanje granja za specijalni stroj	2
32.	Mlin za granje (drobilica)	1
33.	Priključak za popravljivanje odbojne ograde i zabijanje stupova	1
34.	Vibroploča	3
35.	Pokretni kompresor s priključcima	1
36.	Hidraulična košara	1
37.	Pokretni semafor	3
38.	Prijenosni agregat za struju s priključcima	2
39.	Mali finišer širine polaganja asfalta do 3,2m	2
40.	Mini rovokopač (bager)	2
41.	Ručni trimer za travu	9
42.	Samohodni stroj za oznake na kolniku	1
43.	Ručna prskalica za bitumensku emulziju	1

Vozila i strojevi pod red.br. 1.,2.,3.,4.,12.,13.,14.,24.,25.,i 40. moraju biti opremljeni uređajem za praćenje vozila pomoću GPS sustava, a ukoliko isti to nisu, gospodarski subjekt je dužan u izjavi navesti da će ih opremiti navedenim sustavom, odmah po sklapanju okvirnog sporazuma.

Ophodarska vozila trebaju zadovoljavati i uvjete iz Pravilnika o ophodnji javnih cesta (Narodne novine 75/14).

Iz tražene izjave mora biti vidljivo da gospodarski subjekt ima osigurane minimalno tri (3) ispostave (nadcestarije), raspoređene na području grada Šibenika, Drniša i Knina s naznakom adrese, službu dežurstva 24 sata, sedam dana u tjednu, te da na području koje pokriva pojedina ispostava (nadcestarija) ima osiguran zatvoreni ili natkriveni prostor za skladištenje soli i posipnog materijala.

Iz tražene izjave mora biti vidljivo da gospodarski subjekt ima, za potrebe zimske službe, osigurana minimalno jedno (1) mjesto pripravnosti na području grada Šibenika, jedno (1) mjesto pripravnosti na području grada Drniša i jedno (1) mjesto pripravnosti na području grada Knina, uz naznaku adrese.

4.4. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

U postupku javne nabave gospodarski subjekt se može osloniti na sposobnost drugih subjekata, radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, koji se odnose na ekonomsku i financijsku sposobnost i tehničku i stručnu sposobnost, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, dužan je dokazati i da ti drugi gospodarski subjekti ispunjavaju relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Javni naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da zamjeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir.

Slijedom navedenog, gospodarski subjekt je obavezan u ponudi dostaviti zaseban ESPD koji sadržava podatke za gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslonio i to da nije u jednoj od situacija zbog koje se isključuje iz postupka javne nabave te da ispunjava relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, ovaj naručitelj zahtjeva njihovu solidarnu odgovornost za izvršenje okvirnog sporazuma.

4.5. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi zajednice dužni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti sukladno točki 4.1. ove dokumentacije o nabavi.

Za dokazivanje ekonomske i financijske sposobnosti te tehničke i stručne sposobnosti zajednica gospodarskih subjekata se može osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

5. ESPD - Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi

U ovom postupku javne nabave koristi se **Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi** (European Single Procurement Document - ESPD).

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Obrazac ESPD je sastavni dio ove dokumentacije o nabavi i gospodarski subjekti su ga obvezni popuniti na način određen ovom dokumentacijom o nabavi, isprintati, potpisati te priložiti uz ponudu.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam i ne oslanja se na sposobnost drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir obvezan je ispuniti i dostaviti uz ponudu jedan ESPD.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, ali se oslanja na sposobnost najmanje jednog drugog subjekta obvezan je ispuniti i dostaviti uz ponudu zaseban ESPD za tog subjekta.

Zajednica gospodarskih subjekata popunjava i dostavlja zaseban ESPD za svakog člana zajednice.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je ispuniti i dostaviti uz ponudu zaseban ESPD za podugovaratelja.

U europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javnom naručitelju dostaviti te dokumente.

Javni naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom ovog postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavak 2 ZJN 2016.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno prethodnom stavku ove dokumentacije o nabavi, naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Javni naručitelj može, prije donošenja odluke o odabiru, zatražiti od gospodarskog subjekta koji je, sukladno kriteriju za odabir ponude, podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente u skladu s ovom dokumentacijom o nabavi.

Gospodarski subjekt u ESPD obrascu popunjava: Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu, Dio III. Osnove za isključenje i DIO IV Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, sukladno uputama iz ove dokumentacije o nabavi i dio VI Završne izjave.

6. PODACI O PONUDI

a) Sadržaj i način izrade ponude

Ponuditelji kreiraju uvez ponude u Elektroničkom oglasniku javne nabave koji sadrži:

- Popunjen Ponudbeni list kreiran od strane Elektroničkog oglasnika javne nabave
- Popunjen obrazac ESPD
- Popunjeni troškovnik

Jamstvo za ozbiljnost ponude u izvorniku, dostavlja se odvojeno u papirnatom obliku.

b) Način dostave ponude

U ovom postupku javne nabave ponude se dostavljaju isključivo elektroničkim putem.

Elektronička dostava ponude provodi se posredstvom Elektroničkog oglasnika javne nabave RH, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup dokumentaciji o nabavi.

Ponuditelj kreira uvez ponude u Elektroničkom oglasniku javne nabave koji sadrži popunjen ponudbeni list kreiran od strane Elektroničkog oglasnika i sve ostale dokumente sukladno dokumentaciji o nabavi.

Traženo jamstvo za ozbiljnost ponude koje je važeće samo u izvorniku, ukoliko se radi o bankarskoj garanciji, a koju u ovom trenutku nije moguće slati/primati kao elektronički dokument, ponuditelj dostavlja, u roku za dostavu ponuda, u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu javnog naručitelja:

ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE ŠIBENIK

Velimira Škorpika 27

P.P. 67

22000 ŠIBENIK

**s naznakom: dio ponude koji se dostavlja odvojeno-
radovi redovitog održavanja - ne - otvaraj**

U tom slučaju će se kao vrijeme dostave ponude smatrati vrijeme zaprimanja ponude putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

Ponuda se smatra pravodobnom ako elektronička ponuda i svi pripadajući dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku pristignu na adresu naručitelja do roka za otvaranje ponuda. Sukladno odredbama Zakona o elektroničkom potpisu (Narodne novine 10/02, 80/08, 30/14) i pripadnih podzakonskih propisa, prije dostave elektroničke ponude, ponuditelj je obavezan istu potpisati uporabom naprednog elektroničkog potpisa koji u toj prilici ima istovjetnu pravnu snagu kao vlastoručni potpis ovlaštene osobe i otisak službenog pečata na papiru zajedno.

Detaljne upute vezane za elektroničku dostavu ponude dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave RH na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

Ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude, neovisno o tome je li potpisana ili nije i javni naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog tog razloga.

c) Varijante ponude

Javni naručitelj ne zahtijeva niti dopušta varijante ponude.

d) Način određivanja cijene ponude

Gospodarski subjekt izražava cijenu ponude u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama.

Gospodarski subjekt mora u troškovniku upisati jedinične cijene i ukupne iznose za sve opisane stavke.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Porez na dodanu vrijednost iskazuje se zasebno.

Cijena ponude i jedinične cijene su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Javni naručitelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost pa ne može koristiti pravo na odbitak pretporeza i uspoređuje cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

Budući se predmetni okvirni sporazum sklapa na razdoblje od četiri godine te nije moguće predvidjeti kretanje uvjeta na tržištu, predviđa se mogućnost promjene cijene radova.

Promjena cijene radova određuje se na način kako slijedi:

Gospodarski subjekt može zahtijevati povećanje cijene radova ako su se u vremenu između sklapanja ugovora i njegova ispunjenja, a bez njegova utjecaja, povećale cijene elemenata na temelju kojih je određena cijena radova, tako da bi ta cijena trebala biti veća za više od pet (5) postotaka

Gospodarski subjekt može zahtijevati samo razliku u cijeni radova koja prelazi pet (5) postotaka.

Izmjenu cijene radova može zahtijevati i naručitelj, ako bi došlo do smanjenja cijene elemenata na temelju kojih je određena cijena ugovorenih radova za više od pet (5) postotaka i to istovjetnim obračunom kako je to određeno i za povećanje cijene radova.

Izmjena cijene radova obračunavat će se mjesečno po slijedećoj formuli:

$$PCR = CR \times (k - IP)$$

Upotrijebljeni simboli imaju slijedeće značenje:

- PCR = povećana cijena radova;
- CR = cijena radova utvrđena na temelju privremene odnosno okončane situacije za sve radove osim radova iz stavki troškovnika čije su jedinice mjere iskazane u kunama i onih stavki troškovnika za koje su angažirani podizvoditelji
- k = koeficijent;
- Ip = indeks promjene cijena elemenata 1,05

Koeficijent "k" izračunava se prema slijedećoj formuli:

$$k = 0,35 \frac{NP}{NP_0} + 0,30 \frac{PC}{PC_0} + 0,18 \frac{TGM}{TGM_0} + 0,17 \frac{PS}{PS_0}$$

Upotrijebljeni simboli imaju slijedeće značenje:

- **k** = koeficijent;

- **NP** i **NP₀** = neto plaća u graditeljstvu, indeks neto plaća, iz mjesečnog statističkog izvješća Državnog zavoda za statistiku;
- **PC** i **PC₀** = potrošačka cijena, indeks potrošačkih cijena, iz mjesečnog statističkog izvješća Državnog zavoda za statistiku;
- **TGM** i **TGM₀** = tekuća goriva i maziva, indeks cijena tekućih goriva i maziva, iz mjesečnog statističkog izvješća Državnog zavoda za statistiku;
- **PS** i **PS₀** = prometna sredstva, indeks cijena prometnih sredstava, iz mjesečnog statističkog izvješća Državnog zavoda za statistiku.

Indeksi u brojniku su indeksi za mjesec u kojem se radi izračun, a indeksi u nazivniku su indeksi baznog mjeseca.

Za obračun povećane cijene radova, kao bazni mjesec uzimat će se mjesec svibanj 2018. Izračun povećane cijene radova neće se primjenjivati do 31. svibnja 2019., a u svakom slijedećem razdoblju za one mjesece za koje radovi nisu izvršeni u roku određenom mjesečnim operativnim planom, dostavljenim od strane naručitelja.

Isto tako, izmjena cijene neće se primjenjivati za stavke troškovnika iskazane u kunama i za one za koje se eventualno angažira podugovaratelj.

e) Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativni značaj:

Redni broj	Kriterij	Broj bodova
1	Cijena ponude (90%)	90,00
2	Specifično iskustvo ovlaštenog voditelja radova ili ovlaštenog voditelja građenja na radovima redovitog održavanja cesta – broj izvedenih radova – 1=5 bodova; 2 i više=10 bodova	10,00
	Maksimalni broj bodova	100,00

Formula:

$$T = C + SI$$

T = ukupan broj bodova (zaokružen na dvije decimale)

C = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

SI = broj bodova koje je ponuda dobila za specifično iskustvo ovlaštenog voditelja radova

Za svaku ponudu izračunava se ukupan broj bodova koji je jednak zbroju bodova za cijenu ponude i bodova za specifično iskustvo ovlaštenog voditelja radova.

Maksimalni broj bodova koji može dobiti ponuda je 100,00.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, javni naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Javni naručitelj kao jedan od kriterija određuje ukupnu cijenu ponude (sa PDV-om).
Maksimalni broj bodova koji ponuda može dobiti u okviru kriterija cijene ponude je **90,00 bodova**.

Ponuda čija je ukupna cijena prihvatljive ponude najniža dobiva maksimalni broj bodova.
Bodovna vrijednost ponuda određivat će se korištenjem slijedeće formule (bodovi će se zaokruživati na dvije decimale):

$$C = C_{min} / C_p \times 90,00$$

C - broj bodova koje je ponuda dobila za ponuđenu cijenu (zaokruženo na dvije decimale)

C_{min} - najniža cijena ponuđena u postupku javne nabave

C_p - cijena ponude koja je predmet ocjene

90,00 – maksimalni broj bodova

Javni naručitelj kao drugi kriterij određuje specifično iskustvo ovlaštenog voditelja radova ili ovlaštenog voditelja građenja na radovima redovitog održavanja cesta. Javni naručitelj smatra da sudjelovanje tehničkog stručnjaka sa iskustvom u ovom specifičnom području osigurava pravovremenu i uspješnu izvedbu svih mjera i aktivnosti na održavanju cesta u svim uvjetima tijekom cijele godine.

Za dokazivanje specifičnog iskustva koje je predmet bodovanja prilaže se životopis navedenog voditelja radova vlastoručno potpisan od strane te osobe.

Maksimalan broj bodova koji ponuda može dobiti u okviru ovog kriterija je **10,00 bodova**, ovisno o broju izvedenih radova: 1 rad = 5 bodova; 2 i više radova = 10 bodova.

f) Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

g) Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je devedeset (90) dana.

7. OSTALE ODREDBE

a) Norme osiguranja kvalitete i norme upravljanja okolišem

Javni naručitelj zahtijeva da gospodarski subjekt ima uspostavljen sustav upravljanja kvalitetom ISO 9001 ili jednakovrijedan i sustav upravljanja okolišem ISO 14001 ili jednakovrijedan.

Radi dokazivanja da gospodarski subjekt ispunjava navedeni zahtjev, isti je u ponudi obvezan dostaviti ispunjen obrazac:

- **ESPD, Dio IV: Odjeljak D: Sustavi za osiguranje kvalitete i norme upravljanja okolišem**

Implementacija gore navedenih sustava pruža sigurnost javnom naručitelju da gospodarski subjekt kroz organizaciju, upravljanje, planiranje i djelovanje ispunjava zahtjeve i mjerljive ciljeve stalnog održavanja kvalitete i njezinog poboljšanja prema svim subjektima, vodi brigu o okolišu i doprinosi održivosti okoliša.

Traženi zahtjev dokazuje se potvrdama-certifikatima neovisnih tijela kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s navedenim normama osiguranja kvalitete i normama upravljanja okolišem.

b) Sklapanje okvirnog sporazuma i ugovora na temelju okvirnog sporazuma

Okvirni sporazum sklapa se s jednim gospodarskim subjektom na razdoblje od četiri godine. Okvirni sporazum ne obvezuje stranke na izvršenje okvirnog sporazuma, a pojedinačni ugovori dodjeljuju se prema uvjetima utvrđenim u okvirnom sporazumu. Pri sklapanju pojedinačnih ugovora na temelju okvirnog sporazuma ne smiju se mijenjati bitni uvjeti okvirnog sporazuma.

Javni naručitelj može, u pisanom obliku, od gospodarskog subjekta koji je stranka okvirnog sporazuma zatražiti da dopuni svoju ponudu, ako je to nužno.

Izmjena okvirnog sporazuma i/ili pojedinačnog ugovora o javnoj nabavi moguća je samo u skladu s odredbama članaka 315. do 320. ZJN 2016.

c) Zajednica gospodarskih subjekata

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu. Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke za svakog člana zajednice uz obveznu naznaku člana zajednice koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem kao i ovlaštenje za potpis ponudbenog lista u ime zajednice gospodarskih subjekata.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršiti pojedini član zajednice.

Odgovornost gospodarskih subjekata iz zajednice je solidarna.

Javni naručitelj će neposredno platiti svakom članu zajednice dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica ne odredi drugačije.

Ukoliko zajednica gospodarskih subjekata bude odabrana za sklapanje ugovora o javnoj nabavi, obvezna je, u roku od osam (8) dana od dana izvršnosti odluke o odabiru, dostaviti javnom naručitelju sporazum/ugovor o osnivanju zajednice gospodarskih subjekata za izvršenje ugovora, kojim će regulirati međusobne odnose, a iz kojeg će biti vidljivo koji će dio ugovora izvršavati svaki od članova zajednice, preuzimanje obveza i odgovornosti ukoliko jedan ili više članova zajednice ne mogu izvršiti ugovorne obveze, podaci o potpisniku/potpisnicima ugovora o javnoj nabavi te podaci o tome na koji način će se članovima zajednice vršiti plaćanje izvedenih radova, da li svakom članu zajednice za dio radova koje je on izvršio ili će se sva plaćanja vršiti jednom članu zajednice.

Sporazum/ugovor mora biti potpisan od svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

d) Podugovaratelji

Gospodarski subjekt može dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, ali je dužan u ponudi navesti podatke o svakom podugovaratelju (naziv ili tvrtku, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa i zakonske zastupnike podugovaratelja) te dijelu ugovora koji namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost podugovora ili postotni udio ugovora koji se daje u podugovor).

Kada se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor podaci iz prethodnog stavka ove točke moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Za sve radove koje izvedu podugovaratelji, naručitelj je obavezan izvršiti plaćanje neposredno podugovaratelju.

Gospodarski subjekt koji ima podugovaratelje, dužan je svakom svom računu, odnosno situaciji priložiti račune odnosno situacije podugovaratelja, koje je prethodno potvrdio.

Odabrani gospodarski subjekt može tijekom izvođenja radova od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost odabranog gospodarskog subjekta - ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

e) Jamstvo za ozbiljnost ponude

Gospodarski subjekt je dužan kao dio svoje ponude dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude, u izvorniku, u obliku bezuvjetne i neopozive bankarske garancije, naplative na prvi poziv i bez prava prigovora, na iznos od 750.000,00 kn (sedamstopeidesettisuća kuna) s rokom važenja sukladnim roku važenja ponude ili izvršiti polog novčanog iznosa od 750.000,00 kn (sedamstopeidesettisuća kuna) na žiro-račun javnog naručitelja: HR8323400091110088463. U slučaju uplate novčanog pologa gospodarski subjekt prilaže potvrdu banke o izvršenom nalogu za plaćanje, a uplata novčanog pologa mora biti evidentirana i vidljiva na žiro-računu javnog naručitelja do vremena otvaranja ponuda.

Javni naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude zadržati i naplatiti za slučaj da gospodarski subjekt:

- odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- ne dostavi ažurirane popratne dokumente u skladu s člankom 263. ZJN 2016,
- ne prihvati ispravak računске pogreške,
- odbije potpisati okvirni sporazum
- ne dostavi jamstvo za *uredno ispunjenje ugovora*.

f) Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani gospodarski subjekt bit će obavezan, uz svaki pojedinačni ugovor o izvođenju radova redovitog održavanja, predati javnom naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u obliku bezuvjetne i neopozive bankarske garancije, naplative na prvi poziv i bez prava prigovora, na iznos od 10% od ugovorenog iznosa (bez poreza na dodanu vrijednost) s rokom važenja trideset dana dužim od roka na koji je sklopljen pojedinačni ugovor.

g) Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda

Javno otvaranje ponuda provest će se dana „..... u **12,00 sati**, u sjedištu javnog naručitelja, u Šibeniku, Velimira Škorpika 27.

Javno otvaranje ponuda provest će se u nazočnosti ovlaštenih predstavnika javnog naručitelja, ovlaštenih predstavnika ponuditelja i drugih osoba.

Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju ovlašteni predstavnici javnog naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

Predstavnici ponuditelja svoje ovlaštenje dokazuju pisanom punomoći.

h) Odluka o odabiru

Javni naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda, a sukladno kriteriju za odabir ponude, donijeti odluku o odabiru, u roku od šezdeset (60) dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

i) Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje radova vršit će se u roku od trideset (30) dana od dana ovjere privremene odnosno okončane situacije.

j) Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima

Temeljem članka 33. stavak 3. Zakona o cestama (Narodne novine 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14) radovi održavanja javnih cesta ustupaju se pravnoj ili fizičkoj osobi koja je za te radove registrirana, specijalizirana i tehnički opremljena te koja raspolaže osposobljenim kadrovima za izvođenje radova održavanja pod prometom.

Za potrebe dokazivanja okolnosti iz ove točke dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt dostavlja izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra iz kojeg je vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje poslova održavanja cesta.

k) Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju za nadmetanje

Žalba u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje ili dokumentacije o nabavi, izjavljuje se u roku od deset (10) dana od dana objave poziva na nadmetanje, a u ostalim fazama postupka u istom roku sukladno članku 406. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16).

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV Zagreb.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku i dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN. Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju u roku za žalbu. Žalba koja nije dostavljena naručitelju smatrat će se nepravodobnom.